

WISSENSCHAFT UND WIRTSCHAFT IN EINEM JOB GEHT NICHT.

DOCH.

Finde es heraus bei Fraunhofer.

Studentische Hilfskraft (w/m/d) – Unterstützung in der Patent-Administration

Als interner Dienstleister ist unser Team im Bereich »Audio und Medientechnologien« Anlaufstelle für die Erfinder*innen Fachabteilungen. Wir sorgen dafür, dass die Ergebnisse unserer vielfältigen Forschungsarbeiten geschützt und der Industrie als Patente und Lizenzen zur Verfügung gestellt werden.

**Du findest es spannend, tiefe Einblicke in das Patentwesen eines Forschungsinstituts zu erhalten?
Dann schau Dir gerne unser Angebot an!**

Was Du bei uns tust

- Du recherchierst in Patent-Datenbanken
- Du pflegst unsere internen Datenquellen
- Du unterstützt uns bei der Rechnungsabwicklung
- Du stellst patentrelevante Unterlagen zusammen
- Du bist Ansprechpartner*in für unsere Wissenschaftler*innen und hilfst beim administrativen Patentierungsprozess

Was Du mitbringst

- Du studierst idealerweise Wirtschafts- oder Rechtswissenschaften, andere Studiengänge sind jedoch auch willkommen
- Du hast Erfahrung im Umgang mit Office Programmen und Datenbanken
- Du arbeitest zuverlässig, genau und äußerst sensibel im Umgang mit internen Informationen
- Du bringst gute Englischkenntnisse und sehr gute Deutschkenntnisse mit und zeichnest Dich durch Offenheit und Freundlichkeit aus

Was Du erwarten kannst

- **Flexible** Arbeitszeiten
- **Offene** und **kollegiale** Arbeit im **Team**
- **Abwechslungsreiche** Aufgaben
- Spannende **Seminare** und **Events**
- **Vernetzung** in und mit der Wissenschaft
- Anwendungsorientierte Forschung **aktiv mitgestalten**
- **Interessante** und **innovative** Projekte

Deine wöchentliche Arbeitszeit wird nach Absprache vereinbart. Du kannst sofort starten (als studentische Hilfskraft **10** bis **20** Stunden). Vor Prüfungen kannst Du Deine Stunden reduzieren und in den Semesterferien erhöhen. Die Arbeitstage kannst Du flexibel festlegen.

Wir wertschätzen und fördern die Vielfalt der Kompetenzen unserer Mitarbeitenden und begrüßen daher alle Bewerbungen – unabhängig von Alter, Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion, Weltanschauung, Behinderung sowie sexueller Orientierung und Identität.

Haben wir Dein Interesse geweckt?

Dann bewirb Dich jetzt [online](#) mit Deinen aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (PDF: Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse). Wir freuen uns darauf, Dich kennenzulernen!

Fraunhofer-Institut für Integrierte Schaltungen IIS
www.iis.fraunhofer.de

